

DOORLOPENDE TEKST  
Van de statuten van  
de stichting: Stichting tot Internationale Natuurbescherming (Van Tienhoven  
Stichting)  
thans genaamd:  
Van Tienhoven Stichting tot Internationale Natuurbescherming,  
gevestigd te Leiden,  
zoals deze luiden na de akte houdende statutenwijziging,  
23 oktober 2002  
voor notaris Mr E.J.M.I. Kroeks te Leiden verleden

**STATUTEN**

Naam en zetel.

Artikel 1.

De stichting draagt de naam:

Van Tienhoven Stichting tot Internationale Natuurbescherming en is gevestigd in de gemeente Leiden.

Doel.

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel: het bevorderen van het behoud en de bescherming van ecosystemen met hun flora en fauna, overal waar deze buiten Nederland bedreigd worden.
2. De stichting tracht dit doel te bereiken door:
  - a. het bevorderen van onderzoek naar de oorzaken van de in lid 1 bedoelde bedreigingen, alsmede van de wijzen waarop deze bedreigingen kunnen worden tegengegaan en uitgeschakeld;
  - b. het steunen van instanties en personen in Nederland en het buitenland, die zich inzetten voor behoud en bescherming van de natuur en zich bezighouden met het verzamelen van gegevens daarover. Onder instanties en personen in dit artikel zijn in het algemeen niet begrepen staten en overheidsinstanties;
  - c. bemoeiingen bij overheid en particuliere organisaties en personen, ten behoeve van behoud en bescherming van de natuur;
  - d. alle andere wettige middelen welke voor het doel der stichting bevorderlijk kunnen zijn.

Vermogen.

Artikel 3.

Het tot verwezenlijking van het doel der stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:

- a. subsidies, giften en donaties;
- b. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten;
- c. hetgeen op andere wijze verkregen wordt.

Bestuur; samenstelling, benoeming en defungeren.

Artikel 4.

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie personen.

2. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, dan wel in de plaats van de beide laatsten een secretaris-penningmeester aan.
3. Bestuurders worden benoemd door het bestuur voor een periode van maximaal vijf (5) jaar. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster; een volgens het rooster aftredende bestuurder is terstond éénmaal herbenoembaar. Hij is echter vaker herbenoembaar, indien er bij zijn aftreden geen geschikte kandidaat voor de vacature wordt gevonden. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
4. Een bestuurder defungeert:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. doordat hij failliet wordt verklaard of surséance van betaling aanvraagt, danwel indien een regeling in het kader van de Schuldsanering Natuurlijke Personen op hem van toepassing wordt;
  - c. door zijn onder curatele stelling;
  - d. door zijn aftreden;
  - e. door zijn ontslag door de rechtbank;
  - f. door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige bestuurders.
5. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
6. Een bestuurder van een stichting die door de rechtbank is ontslagen, kan gedurende vijf jaren daarna geen bestuurder van de stichting worden.

#### Bestuur; taak en bevoegdheden.

##### Artikel 5.

1. Het bestuur is belast met het besturen der stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken, kunnen hun door de stichting worden vergoed.

#### Bestuur; werkwijze.

##### Artikel 6.

1. De voorzitter of ten minste twee der overige bestuurders zijn gelijkelijk bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt - door de in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door de secretaris - schriftelijk op een termijn van ten minste veertien dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Tevens kunnen worden behandeld de onderwerpen die ten minste vijf dagen vóór het tijdstip der vergadering door een bestuurder aan zijn medebestuurders schriftelijk (waaronder ook begrepen per faxbericht en per e-mail) worden opgegeven.

De vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter plaatse binnen Nederland, te bepalen door degeen die de vergadering bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen.

Indien werd gehandeld in strijd met het hiervóór in dit lid bepaalde, kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering afwezige bestuurders vóór het tijdstip der vergadering hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten.

Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de bestuurders en degenen die daartoe door de voorzitter of ten minste twee der overige bestuurders zijn uitgenodigd.

3. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen.  
Een bestuurder kan slechts één mede-bestuurder ter vergadering vertegenwoordigen.
4. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur;  
bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
5. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergadering worden gehouden, met dien verstande, dat indien een of meer bestuurders zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
6. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, dat door de secretaris op schrift is gesteld en aan de vergadering is voorgelezen, is beslissend.  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
7. Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.  
Is in een vergadering niet het hiervoor gemelde minimum aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan kunnen slechts besluiten met betrekking tot subsidies worden genomen.  
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan wordt één keer herstemd. Staken de stemmen in deze herstemming weer, dan beslist het lot.  
Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zonodig na tussenstemming.
8. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreekte dan wel vereiste grotere meerderheid van het aantal bestuurders zich voor het voorstel heeft verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
9. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. De notulen worden vastgelegd in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

Bestuur; vertegenwoordiging.Artikel 7.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting;
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
3. Het bestuur of twee gezamenlijk handelende bestuurders kunnen schriftelijk volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Boekjaar, jaarstukken.Artikel 8.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken der stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar.  
De penningmeester zendt deze stukken, vergezeld van een verklaring van een registeraccountant omtrent zijn bevindingen met betrekking tot voormelde stukken, voor het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld.

Reglement.Artikel 9.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 10 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Commissies.Artikel 9.a.

Het bestuur kan een commissie genaamd Nederlandse Commissie voor Internationale Natuurbescherming, als ook andere commissies, in het leven roepen en daarvan de taak, samenstelling en werkwijze vaststellen.

Statutenwijziging.Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle leden van het bestuur tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn.  
Zijn in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet alle leden van het bestuur tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden van het bestuur.

3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste vier weken.  
Het bepaalde in artikel 6 lid 2 derde zin is van overeenkomstige toepassing.
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder der bestuurders is bevoegd deze akte te doen verlijden.
5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamers van Koophandel en Fabrieken gehouden handelsregister.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het voorgaande artikel leden 2 en 3 - met uitzondering van de tweede zin van lid 3 - van overeenkomstige toepassing.
3. Het bestuur is met de vereffening belast.
4. De vereffenaars doen opgaaf van de ontbinding aan de registers waar de stichting is ingeschreven.
5. Het bestuur stelt de bestemming van het batig liquidatiesaldo, in overeenstemming met het doel van de stichting, vast.
6. Indien de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij alsdan op te bestaan.  
In dat geval doet het bestuur daarvan opgaaf aan de registers waar de stichting is ingeschreven.
7. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.  
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.  
In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
8. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.
9. De stichting houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgaaf aan de registers waar de stichting is ingeschreven.
10. De boeken en bescheiden van de ontbonden stichting blijven gedurende tien jaar nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan de registers waarin de ontbonden stichting was ingeschreven.

CONFORM DOORLOPENDE TEKST